

INFORMACIÓ XARXALLIBRES (ESO I FP BÀSICA)

1. Les famílies que vulguen participar en el programa de Banc de llibres **per primera vegada i ser-ne beneficiàries**, hauran de sol·licitar-ho, d'acord amb el model de sol·licitud electrònica que conste en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i en la seua electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). **Les sol·licituds de nova participació es presentaran, al centre on es trobe matriculat l'alumnat, fins el 20 de juny de 2017.**
2. **L'alumnat participant en el programa de banc de llibres durant el curs 2016-2017 NO haurà de presentar cap sol·licitud** per ser participant en el Banc de llibres 2017-2018 ja que aquesta condició es manté, a no ser que exercisquen el seu dret de renúncia.
3. L'alumnat ha de retornar els llibres al centre en les següents **dates**:
 - Alumnat de **1r i 2n d'ESO**:
 - **19 de juny** → Els llibres de les assignatures aprovades en la convocatòria ordinària.
 - Resta de llibres → El dia de l'examen de l'assignatura corresponent.
 - Alumnat de **3r i 4t d'ESO**:
 - **20 de juny** → Els llibres de les assignatures aprovades en la convocatòria ordinària.
 - Resta de llibres → El dia de l'examen de l'assignatura corresponent.

Conjuntament amb els llibres, que es retornen el dia 19 o 20 de juny, s'ha d'entregar, degudament emplenat, el "**Document de lliurament de llibres de text material curricular**" que s'adjunta. S'ha de marcar clarament si l'entrega és del lot complet, parcial o si es renuncia al Banc de llibres.

4. Cal tenir en compte que:
 - **Per reunir els requisits de participació en el Banc de Llibres cal** que, a la finalització del curs acadèmic 2016- 2017 faça **entrega del LOT COMPLET** dels llibres de text. En aquest sentit cal tindre en compte el que s'indica en l'article 10.2 de l'Orde 26/2016: " El deteriorament dels materials per mala utilització o la pèrdua d'aquests suposarà l'obligació, per part dels representants legals de l'alumne o alumna, de reposar el material deteriorat o extraviat".
 - **Si la família vol renunciar** a participar en el Banc de Llibres haurà de marcar en el document l'opció corresponent. **La RENÚNCIA, no li eximirà de l'obligació de tornar els llibres de text o material curricular que li han sigut deixats en préstec.**



INFORMACIÓN XARXALLIBRES (ESO Y FP BÁSICA)

1. Las familias que quieran participar en el programa de Banco de Libros **por primera vez y ser beneficiarias**, deberán solicitarlo, de acuerdo con el modelo de solicitud electrónica que conste en la página web de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte y en la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>). **Las solicitudes de nueva participación se presentarán, en el centro donde se encuentre matriculado el alumnado, hasta el 20 de junio de 2017.**
2. **El alumnado participante en el programa de Banco de Libros durante el curso 2016-2017 NO deberá presentar ningún solicitud** para ser participante en el Banco de Libros 2017-2018 ya que esta condición se mantiene, a no ser a que ejerzan su derecho de renuncia.
3. El alumnado tiene que devolver los libros al centro en las siguientes **fechas**:
 - Alumnado de **1º y 2º de ESO**:
 - **19 de junio** → Los libros de las asignaturas aprobadas en la convocatoria ordinaria.
 - Resto de libros → El día del examen de la asignatura correspondiente.
 - Alumnado de **3º y 4º de ESO**:
 - **20 de junio** → Los libros de las asignaturas aprobadas en la convocatoria ordinaria.
 - Resto de libros → El día del examen de la asignatura correspondiente.

Conjuntamente con los libros, que se devuelven el día 19 o 20 de junio, se tiene que entregar, debidamente rellenado, el "**Documento de entrega de libros de texto y material curricular**" que se adjunta. Hay que marcar claramente si la entrega es del lote completo, parcial o si se renuncia al Banco de libros.

4. Hay que tener en cuenta que:
 - **Para reunir los requisitos de participación en el Banco de Libros es necesario** que, a la finalización del curso académico 2016-2017 haga **entrega del LOTE COMPLETO** de los libros de texto. En este sentido hay que tener en cuenta lo que se indica en el artículo 10.2 de la Orden 26/2016: " El deterioro de los materiales por mala utilización o la pérdida de estos supondrá la obligación, por parte de los representantes legales del alumno o alumna, de reponer el material deteriorado o extraviado".
 - **Si la familia quiere renunciar** a participar en el Banco de Libros deberá marcar en el documento la opción correspondiente. **La RENUNCIA, no le eximirá de la obligación de entregar los libros de texto o material curricular que le han sido dejados en préstamo.**

